



PSSE/

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG W RAMACH

...../PDIH/2026

zawarta w dniu _____ roku w Gdańsku pomiędzy/zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego pomiędzy

POMORSKĄ SPECJALNĄ STREFĄ EKONOMICZNĄ SP. Z O.O., z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000033744, NIP 588-00-19-192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 286.603.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1.

działającą w imieniu i na rzecz wszystkich Partnerów Konsorcjum „Pomeranian Digital Innovation Hub”, tj. stron Umowy Konsorcjum zawartej pomiędzy: Politechniką Gdańską, Fundacją Interizon, Agencją Rozwoju Pomorza S.A., infoShare Academy sp. z o.o., Fundacją CODE:ME, 4biznes.eu Szramowski Wojciech, PIRXON sp. z o.o., Pomorską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A., Kancelarią Radcy Prawnego Marta Dargas-Draganik, ISS RFID sp. z o.o., Regionalną Izbą Gospodarczą Pomorza, Integra AV sp. z o.o., P-System Sp. Z o.o. sp. komandytowa, Instytut Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk, , ITM sp. z o.o., Inero Software sp. z o.o., Fundacją Invenity Foundation, CRIDO BUSINESS & INNOVATION CONSULTING SP. Z O.O., a Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o. na rzecz projektu „POMERANIAN DIGITAL INNOVATION HUB” zawartej w dniu 30.12.2022 r. („Umowa Konsorcjum”).

zwaną w dalszej części umowy „**Liderem**”,

a

....., z siedzibą w (..-...), przy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod nr KRS....., NIP....., REGON....., reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części Umowy „**Uczestnikiem**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji projektu „Pomorski HUB Innowacji Cyfrowych” (dalej „PDIH”) który jest współfinansowany przez Komisję Europejską w ramach programu „Cyfrowa Europa” na lata 2021- 2027, nr umowy: 101084068 (Umowa o grant) oraz współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027, Priorytet II, Środowisko sprzyjające innowacjom, działanie 2.22 „Współfinansowanie działań EDIH” nr umowy FENG.02.22-IP.02-0010/23-00 (Umowa o dofinansowanie).

„Pomorski HUB Innowacji Cyfrowych” jest częścią European Digital Innovation HUB (EDIH) tj. punktem kompleksowej obsługi wspierającym przedsiębiorstwa z sektora MŚP w celu sprostania wyzwaniom cyfrowym i zwiększenia konkurencyjności. W ramach PDIH prowadzone będą działania polegające na świadczeniu usług wsparcia transformacji cyfrowej przedsiębiorstw, obejmujące działania szkoleniowo-edukacyjne, demonstracyjne, doradcze w zakresie poszukiwania źródeł finansowania i informacyjno – promocyjne. Szczegółowy wykaz oferowanych usług stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu świadczenia usług Pomorskiego Hubu Innowacji Cyfrowych.

§ 1

Definicje

Ileokroć w Umowie używa się zwrotu:

1. **Lider** – Lider Konsorcjum PDIH, tj. Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o., ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk.
2. **MŚP** - mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwa w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz.Urz.UE.L.2014 Nr 187, str. 1).
3. **Pomoc de minimis** – kategoria pomocy publicznej o stosunkowo niskiej wartości, która nie jest w stanie naruszyć konkurencji lub wywierać wpływu na handel między Państwami Członkowskimi. Zasady dopuszczalności pomocy de minimis określa Rozporządzenie Komisji (UE)2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 2023/2831 z 13.12.2023), dalej również jako „Pomoc”.
4. **PDIH** – projekt pn. „Pomeranian Digital Innovation Hub” / „Pomorski Hub Innowacji Cyfrowych”, realizowany przez Konsorcjum PDIH w ramach: Programu Digital Europe Programme (DIGITAL) (DIGITAL-2021-EDIH-01-INITIAL - Initial Network of European Digital Innovation Hubs) oraz Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG) PRIORYTET 2 Środowisko sprzyjające innowacjom Działanie 02.22 Współfinansowanie działań EDIH.
5. **Regulamin** – Regulamin świadczenia usług w Projekcie Pomorskiego Hubu Innowacji Cyfrowych / Pomeranian Digital Innovation Hub.
6. **Siła wyższa** – oznacza zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które wystąpiło po zawarciu Umowy, skutkujące, iż dalsze wykonywanie Umowy staje się niemożliwe lub znacznie utrudnione, w tym w szczególności siły natury (np. trzęsienie ziemi, powódź, pożar), działania władz publicznych (np. wprowadzenie zakazu działalności) lub zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym (np. wojna, strajk, epidemia).
7. **Umowa** – umowa o świadczenie usług w ramach PDIH zawierana pomiędzy Liderem, działającym w imieniu i na rzecz wszystkich Partnerów Konsorcjum, a Uczestnikiem.
8. **Usługa/Usługi** – usługa/usługi z zakresu transformacji cyfrowej oferowana/e przez Partnerów Konsorcjum w ramach PDIH, określone w załączniku nr 1 do Regulaminu, z której/ z których, na podstawie zawartej Umowy, korzystać będą Uczestnicy Projektu.
9. **Wsparcie** - zestaw wybranych nieodpłatnych usług realizowanych na rzecz Uczestnika zgodnie z Regulaminem i niniejszą umową.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy na świadczenie usług w ramach Pomorskiego Hubu Innowacji Cyfrowych (dalej „Umowa”) jest określenie zasad i warunków świadczenia w ramach PDIH na rzecz Uczestnika usług wsparcia transformacji cyfrowej przedsiębiorstwa, o których mowa w Preambule, na warunkach określonych w treści niniejszej Umowy oraz Regulaminie, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Specyfikacja udzielanego wsparcia w postaci wybranych Usług realizowanych na rzecz Uczestnika, w szczególności zakres usług, termin realizacji, koszt usługi, dane osób zaangażowanych w realizację usług, wskazany został w Załączniku nr 1a, 1b, 1c do Umowy. W przypadku zmiany osoby/osób zaangażowanych w realizację Usług i/lub terminu realizacji, Strony zobowiązują się do wzajemnego poinformowania się o dokonanej zmianie oraz przekazania danych nowych osób zaangażowanych w realizację Usług, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany. Powiadomienie o zmianie może zostać dokonane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zmiana osoby/osób zaangażowanych w realizację Usług i/lub terminu realizacji nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.”

§ 3

Zobowiązania Uczestnika

1. Uczestnik zobowiązuje się do współpracy w celu najbardziej efektywnej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w Projekcie i współdziałania z ekspertami zapewnionymi przez Partnerów Konsorcjum, wskazanymi w załączniku nr 1a, 1b, 1c..... 1f do Umowy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o skorzystaniu z Usług PDIH zgodnie z wytycznymi opisanymi w załączniku nr 7 do Umowy.
3. Uczestnik zobowiązuje się do współpracy z Liderem Konsorcjum, Komisją Europejską, Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) oraz innymi uprawnionymi podmiotami dokonującymi ewaluacji Projektu.
4. Uczestnik zobowiązuje się do uczestniczenia w działaniach monitoringowych i kontrolnych przeprowadzanych przez Lidera Konsorcjum, Komisję Europejską, PARP oraz inne uprawnione podmioty.
5. Uczestnik zobowiązuje się na bieżąco archiwizować całą swoją dokumentację związaną z otrzymanym wsparciem oraz przechowywać ją przez cały okres udziału w Projekcie oraz co najmniej 10 lat od dnia zakończenia tego udziału.

§ 4

Wartość udzielonego wsparcia

1. Łączna wartość Usług wynikających z niniejszej Umowy wynosizł brutto (słownie: 00/100 złotych), w podziale na:
 - a. Usługa 1 o wartości zł brutto (słownie: 00/100 złotych);
 - b. Usługa 2 o wartości zł brutto (słownie: 00/100 złotych);
 - c. Usługa 3 o wartości zł brutto (słownie: 00/100 złotych);
 - d. Usługa 4 o wartości zł brutto (słownie: 00/100 złotych);
 - e. Usługa 5 o wartości zł brutto (słownie: 00/100 złotych);
 - f. Usługa 6 o wartości zł brutto (słownie: 00/100 złotych);



2. Usługi wskazane w załączniku nr 1 do Umowy świadczone są na rzecz Uczestnika nieodpłatnie.
3. Wielkość udzielanej Uczestnikowi pomocy de minimis stanowi 50% wartości kosztów określonych usług. Wartość ta obliczana jest jako ekwiwalent dotacji brutto w rozumieniu § 4 pkt. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (tj. Dz. U. z 2018, poz. 461), zgodnie z postanowieniami Regulaminu i wynosi złotych brutto (słownie: złotych).
4. Pozostałe 50% kosztów określonych usług w kwocie złotych (słownie: złotych) finansowane jest z Programu „Cyfrowa Europa” w ramach Umowy o grant i nie stanowi pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012 str. 47).
5. Wsparcie, o którym mowa w § 2 ust. 2, udzielane zgodnie z niniejszą Umową Uczestnikowi będącemu przedsiębiorcą w rozumieniu prawa unijnego stanowi pomoc de minimis, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, co oznacza, że w dniu zawarcia Umowy Lider wyda Uczestnikowi (beneficjentowi pomocy) zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 czerwca 2024 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024, poz. 976 z późn. zm.).
6. Pomoc de minimis jest udzielana na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831, 13.12.2023 oraz Rozporządzenia w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz. U. 2025 poz. 748 z późn. zm.).
7. Dniem udzielenia pomocy de minimis jest dzień zawarcia niniejszej Umowy.
8. W przypadku, gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis, o której mowa w ust. 3 jest inna niż wartość pomocy wskazana w wydanych zaświadczeniach, Lider, w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia tego faktu, wydaje korektę i stwierdza utratę ważności poprzedniego zaświadczenia lub wydaje nowe zaświadczenie.
9. W przypadku, gdyby na podstawie złożonego przez Uczestnika niezgodnego z prawdą Oświadczenia o wysokości uzyskanej pomocy de minimis lub Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, doszło do udzielenia pomocy de minimis niezgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831, z 13.12.2023 r.), Uczestnik na wezwanie Lidera, w terminie wskazanym w tym wezwaniu, zwróci wartość udzielonego wsparcia zgodnie z § 7 ust.

§ 5

Tryb i warunki udzielonego wsparcia

1. Zgodnie z Regulaminem, warunkiem zawarcia niniejszej Umowy oraz uzyskania wsparcia jest uprzednie złożenie przez Uczestnika prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 Regulaminu.
2. Uzyskanie wsparcia wymaga spełnienia warunków określonych w Regulaminie, niniejszej Umowie oraz w przepisach prawa polskiego i unijnego, w tym precyzyjnego rozliczenia otrzymanej pomocy publicznej (m.in. przedłożenia określonych dokumentów i wykonania obowiązków sprawozdawczych).
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część Umowy.



4. W przypadku zaistnienia okoliczności, które wiązałyby się ze zmianą treści złożonych dokumentów, o których mowa w ust. 1, Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Lidera, pod rygorem obowiązku zwrotu wartości udzielonej pomocy de minimis wraz z odsetkami zgodnie z § 7 ust. 2.
5. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 748 z późn. zm.), pomoc finansowa nie może zostać udzielona na działalność w zakresie:
 - a. produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
 - b. produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
 - c. gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
6. Zgodnie z art. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r. z późn. zm.), pomoc de minimis może zostać przyznana przedsiębiorstwom we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:
 - a. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury;
 - b. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury, gdy kwotę pomocy ustalono na podstawie ceny lub ilości produktów nabytych lub wprowadzonych do obrotu;
 - c. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych;
 - d. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w jednym z następujących przypadków:
 - i. kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą;
 - ii. kiedy przyznanie pomocy uwarunkowane jest przekazaniem jej w części lub w całości producentom surowców;
 - e. pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
 - f. pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem użycia krajowych towarów i usług w stosunku do towarów i usług pochodzących z przywozu.
7. Zakończenie świadczenia usług potwierdzone zostanie protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej Umowy, oddzielnie dla każdej usługi świadczonej na podstawie niniejszej Umowy, zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1.

§ 6

Oświadczenia i zapewnienia

1. Uczestnik potwierdza, że zapoznał się ze wszystkimi postanowieniami Regulaminu wraz z jego załącznikami, akceptuje ich brzmienie oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Uczestnik oświadcza, że spełnia kryteria ubiegania się o wsparcie wskazane w Regulaminie, w tym spełnia kryteria MŚP zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu zgłoszeniowym składanym na etapie rekrutacji oraz w oświadczeniu o spełnianiu kryteriów MŚP stanowiącym załącznik nr 8 do Umowy.



3. Zawierając niniejszą Umowę, Uczestnik oświadcza, że jego sytuacja, w tym sytuacja ekonomiczna i prawna, od dnia złożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 nie uległa zmianie.
4. Uczestnik oświadcza, że nie prowadzi działalności, wykluczonych z możliwości uzyskania Pomocy, o których mowa w § 5 ust. 5 i 6 niniejszej Umowy.
5. Uczestnik oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o Pomoc udzielaną w ramach Projektu.
6. Uczestnik oświadcza, że nie występują oraz nie będą występowały pomiędzy nim a wszystkimi Partnerami Konsorcjum lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Partnera/ów Konsorcjum lub osobami wykonującymi w imieniu Partnera Konsorcjum czynności związane z realizacją Usług i w ramach Projektu powiązania kapitałowe lub osobowe, w szczególności poprzez:
 - a. Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. Pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze przedsiębiorcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
7. Uczestnik oświadcza, że nie jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu Pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką Pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym.

§ 7

Tryb i warunki rozwiązania Umowy

1. Lider jest uprawniony do rozwiązania na piśmie Umowy w każdym czasie, jeżeli:
 - a. w trakcie realizacji Projektu Komisja Europejska rozwiąże Umowę o grant lub PARP rozwiąże umowę o dofinansowanie;
 - b. Uczestnik w celu uzyskania wsparcia przedstawił fałszywe lub nieodpowiadające stanowi faktycznemu oświadczenia w celu skorzystania z Usług świadczonych w ramach PDIH;
 - c. Uczestnik zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne lub pozostaje pod zarządem komisyjnym;
 - d. Uczestnik odmówił skorzystania z Usługi lub nie skorzystał z Usługi w wyznaczonym terminie z przyczyn przez niego zawinionych;
 - e. wystąpiło nadużycie finansowe, korupcja lub inne przestępstwo na szkodę budżetu Skarbu Państwa lub UE z udziałem Uczestnika potwierdzone prawomocnym orzeczeniem;
 - f. Uczestnik nie spełnia wymogu dalszej kwalifikowalności poprzez brak dalszego spełniania kryteriów, o których mowa w § 4 ust. 10 Regulaminu;
 - g. Uczestnik dopuścił się naruszenia obowiązku niezwłocznego informowania Lidera o zaistnieniu okoliczności, które wiązałyby się ze zmianą treści złożonych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1
 - h. Uczestnik dopuścił się naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 9;
 - i. Uczestnik dopuścił się istotnego naruszenia innych postanowień niniejszej Umowy i nie naprawił takiego naruszenia w ciągu czternastu (14) dni od powiadomienia przez Lidera.
2. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1 b) – e) i g) – i), Uczestnik jest zobowiązany, do zwrotu wartości udzielonego wsparcia wyrażonego w walucie PLN, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania Umowy wraz z odsetkami liczonymi:



- a. jak dla zaległości podatkowych, od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia zwrotu na rachunek bankowy podany przez Lidera – dot. kwoty pomocy de minimis wskazanej w § 4 ust. 3,
 - b. jako półtora punktu procentowego powyżej stopy stosowanej przez Europejski Bank Centralny w jego głównych operacjach refinansowanych w pierwszym dniu roboczym miesiąca, w którym ma nastąpić spłata, liczonymi od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia ich zwrotu dokonanego przez Uczestnika na rachunek bankowy podany przez Lidera – dot. kwoty otrzymanej z Programu Europa Cyfrowa wskazanej w § 4 ust. 4.
3. Lider nie będzie odpowiedzialny wobec Uczestnika lub uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania Siły wyższej.
 4. Lider zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Uczestnika o fakcie wystąpienia działania Siły wyższej.
 5. Uczestnikowi przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszania przez Lidera Projektu postanowień Umowy lub nienależytego wykonywania przez niego niniejszej Umowy po bezskutecznym upływie terminu uprzednio wyznaczonego przez Uczestnika na usunięcie naruszeń, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni roboczych.
 6. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym paragrafie, Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie.

§ 8

Konflikt interesów

1. Każda ze Stron zobowiązana jest poinformować niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu okoliczności powodujących uzasadnione podejrzenie wystąpienia Konfliktu interesów. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna wyczerpująco opisywać zaistniałą okoliczność mogącą powodować powstanie Konfliktu interesów oraz wskazywać proponowany sposób uniknięcia wystąpienia Konfliktu interesów, a w przypadku, gdy Konflikt interesów już wystąpił – sposób jego wyeliminowania.
2. Niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, Strona zobowiązana jest ustosunkować się do informacji, o której mowa w ust. 1, akceptując zaproponowane rozwiązanie lub wskazując inne. Nowa propozycja akceptowana jest w trybie określonym w zdaniu poprzednim.
3. Do czasu wypracowania przez Strony zgodnego rozwiązania dotyczącego Konfliktu interesów, realizacja Projektu na żądanie Lidera Konsorcjum podlega wstrzymaniu.

§ 9

Obowiązek zachowania poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z dnia 09.06.2022 r., Dz.U. z 2022 poz. 1233), w tym w szczególności wszelkich informacji powziętych w dowolnej formie w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy (dalej „Informacje poufne”).
2. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania



w celu utrzymania ich w poufności. W szczególności tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią nieujawnione informacje pracownicze, organizacyjne, finansowe, handlowe, eksploatacyjne i teleinformatyczne.

3. W zakresie zachowania Informacji poufnych Strony zobowiązują się w szczególności do:
 - a) zachowania w tajemnicy Informacji poufnych powziętych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy oraz podejmowania wszelkich niezbędnych środków dla ochrony Informacji poufnych przed ich nieupoważnionym wyjawieniem, powieleniem lub użyciem;
 - b) przetwarzania udostępnionych lub powziętych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy Informacji poufnych wyłącznie w celu w jakim zostały mu powierzone.
4. Informacje poufne nie będą ujawniane jakimkolwiek osobom trzecim, z wyłączeniem:
 - a) wypadku, gdy Strona wyrazi na piśmie uprzednią zgodę na ich udostępnianie,
 - b) sytuacji, w której ujawnienie Informacji poufnych wynika z podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego lub administracyjnego.
5. Lider oświadcza, a Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że w ramach działań monitoringowych i kontrolnych przeprowadzanych przez uprawnione podmioty, Uczestnik zobowiązany będzie przedstawić całość dokumentacji, związanej z realizacją przedmiotu Umowy, a więc także informacje, które mogą stanowić Informacje Poufne. Poddanie się działaniom monitoringowym i kontrolnym nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania Informacji Poufnych w poufności.
6. Każda ze Stron jest upoważniona do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub części:
 - a) pracownikom, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy zobowiązując ich jednocześnie do poufności.
 - b) innym osobom, w tym doradcom, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że:
 - i Strona ujawniająca Informacje poufne zobowiąże takie osoby trzecie do zachowania Informacji Poufnych w tajemnicy na warunkach nie mniej restrykcyjnych niż przewidziane w niniejszej Umowie,
 - ii Strona ujawniająca Informacje poufne zobowiąże się, że poniesie odpowiedzialność za szkodę poniesioną przez drugą Stronę w wyniku naruszenia takich zobowiązań przez te osoby trzecie.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie ustalają, że wypowiedzenie, rozwiązanie lub wygaśnięcie niniejszej Umowy nie będzie miało wpływu na zobowiązania do zachowania Informacji poufnych w tajemnicy.

§ 10

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień Umowy, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
3. Jeżeli z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych Umowa nie zostałaby zawarta, Strony zobowiązują się niezwłocznie przystąpić do negocjacji zmierzających do zawarcia nowej umowy, której cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu Umowy. Do czasu zakończenia negocjacji, o których mowa



w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązane będą do realizacji obowiązków przewidzianych w Umowie w takim zakresie, w jakim nie będzie to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz słusznymi interesami Stron.

§ 11

Zasady odpowiedzialności

1. Lider nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w szczególności Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie, w przypadku opóźnienia rozpoczęcia lub zakończenia Usługi z przyczyn niezależnych od Lidera.
2. Ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania do szkody wyrządzonej winą umyślną Lidera.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestnika mogą być przetwarzane przez Lidera, Partnera Konsorcjum, Komisję Europejską, PARP lub upoważnione przez nie instytucje, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w celach związanych z realizacją projektu PDIH.
2. Szczegółowa informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi Załącznik nr 7 do Regulaminu
3. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej oraz podpisania stosownego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. Wypełnione oświadczenie stanowi załącznik nr 10 do niniejszej Umowy.

§ 13

Czas trwania umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania Umowy przez wszystkie Strony do dnia wywiązania się przez Strony ze wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności uczestnictwa przez Uczestnika w ankiecie ewaluacyjnej oraz ocenie dojrzałości cyfrowej Digital Maturity Assessment.
2. Umowa pozostaje również w mocy jako wiążąca po wywiązaniu się przez Strony ze wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy aż do upływu 5 lat od dnia zatwierdzenia ostatecznego raportu rozliczającego realizację Projektu przez PARP oraz Komisję Europejską. O dokładnym terminie Uczestnik zostanie poinformowany drogą mailową.
3. Uczestnik ma obowiązek przechowywania dokumentów dotyczących otrzymanej pomocy de minimis przez okres 10 lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty pomiędzy Stronami są:
 - a) Ze strony Lidera:, tel., e-mail
 - b) Ze strony Uczestnika:, tel., e-mail



2. Strony ustalają, że:

- a) Wszelkie oświadczenia, prośby, zawiadomienia i informacje przesyłane za pomocą poczty elektronicznej będą uznawane za dostarczone w przewidzianym terminie, jeżeli ich treść została odebrana przez adresata, a odbiór został potwierdzony informacją zwrotną, przed upływem przewidzianego terminu;
- b) Korespondencja będzie traktowana jako doręczona prawidłowo w przypadku, gdy Uczestnik nie poinformował o zmianie adresu do korespondencji, wskazanego w § 3 lub korespondencja przesłana przez Lidera zostanie zwrócona z adnotacją urzędu pocztowego o braku możliwości doręczenia przesyłki (np. „adresat przeprowadził się”, „nie podjęto w terminie”, „adresat nieznany”);
- c) Jeżeli początkiem terminu określonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło; upływ ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu;
- d) Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy lub sobotą.

3. Wszelka korespondencja, opatrzona numerem Umowy, związana z realizacją Umowy, w tym w szczególności wszelkie oświadczenia, których składanie przewidują postanowienia niniejszej Umowy, będzie prowadzona w formie pisemnej i kierowana na poniższe adresy:

- a) Lider: Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. ul. Trzy Lipy 3, Gdańsk 80-172
- b) Uczestnik:

4. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 3, Strony są zobowiązane do powiadomienia o nowym adresie w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia zmiany adresu. W przypadku braku powiadomienia, wszelką korespondencję wysłaną na dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu Strony nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

5. Wszelkie dokumenty przedstawiane Liderowi Konsorcjum, które nie zostały pierwotnie sporządzone w języku polskim, muszą być przedstawiane – na żądanie Lidera – wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.

6. W przypadkach nieuregulowanych w Umowie stosuje się właściwe przepisy prawa polskiego i unijnego.

7. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W przypadku sporu, jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia poprzez konsultacje, spory będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Lidera Konsorcjum.

9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

10. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- a) Załącznik nr 1a, 1b, 1c ... 1f- Specyfikacja realizowanych usług;
- b) Załącznik nr 2 - Regulamin świadczenia usług PDIH;
- c) Załącznik nr 3 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
- d) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis;
- e) Załącznik nr 5 - Zaświadczenie o pomocy de minimis;
- f) Załącznik nr 6 – Wzór protokołu odbioru;
- g) Załącznik nr 7 – Wytyczne dotyczące wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych przez Uczestnika Projektu PDIH;
- h) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o statusie MŚP;
- i) Załącznik nr 9 – Oświadczenie sankcyjne;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomeranian
EDIH

- j) Załącznik nr 10 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną.

W imieniu Uczestnika

.....

W imieniu Lidera

.....